

Số: /SXD-QHKT

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2024

V/v hướng dẫn thực hiện lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cộng đồng dân cư có liên quan trong quá trình lập quy hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị

Kính gửi:

- Ban Quản lý các KCN Thái Nguyên;
- UBND các huyện, thành phố;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Thái Nguyên các xã, phường, thị trấn;
- UBND các xã, phường, thị trấn.

Sở Xây dựng hướng dẫn các cơ quan, tổ chức về nội dung tổ chức lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cộng đồng dân cư có liên quan trong quá trình lập quy hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị (gọi tắt là quy hoạch) như sau:

I. Trách nhiệm lấy ý kiến về quy hoạch.

1. Quy hoạch xây dựng vùng huyện: Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo cơ quan lập quy hoạch phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm lấy ý kiến của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong quá trình lập nhiệm vụ và đề án quy hoạch xây dựng vùng vùng huyện.

2. Quy hoạch đô thị

2.1. Quy hoạch chung đô thị, quy hoạch phân khu đô thị

Cơ quan tổ chức lập quy hoạch đô thị có trách nhiệm lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư có liên quan về nhiệm vụ và đề án quy hoạch đô thị. Ủy ban nhân dân cấp xã có liên quan, tổ chức tư vấn lập quy hoạch có trách nhiệm phối hợp với cơ quan tổ chức lập quy hoạch đô thị trong việc lấy ý kiến.

2.2. Quy hoạch chi tiết đô thị

Cơ quan tổ chức lập quy hoạch đô thị, chủ đầu tư dự án đầu tư xây dựng quy định tại khoản 7 Điều 19 của Luật Quy hoạch đô thị năm 2009 có trách nhiệm lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư có liên quan về nhiệm vụ và đề án quy hoạch đô thị.

Ủy ban nhân dân cấp xã có liên quan, tổ chức tư vấn lập quy hoạch có trách nhiệm phối hợp với cơ quan tổ chức lập quy hoạch đô thị, chủ đầu tư dự án đầu tư xây dựng quy định tại khoản 7 Điều 19 của Luật Quy hoạch đô thị năm 2009 trong việc lấy ý kiến.

3. Quy hoạch xây dựng khu chức năng

3.1. Quy hoạch chung, quy hoạch phân xây dựng khu chức năng

- Cơ quan tổ chức lập quy hoạch xây dựng có trách nhiệm lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư có liên quan về nhiệm vụ và đề án quy hoạch xây dựng.

- Ủy ban nhân dân có liên quan ¹ có trách nhiệm phối hợp với cơ quan tổ chức lập quy hoạch xây dựng, chủ đầu tư dự án đầu tư xây dựng trong việc lấy ý kiến.

3.2. Quy hoạch chung, quy hoạch phân xây dựng khu chức năng

Cơ quan, chủ đầu tư tổ chức lập quy hoạch xây dựng có trách nhiệm lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư có liên quan về nhiệm vụ và đề án quy hoạch xây dựng.

Ủy ban nhân dân có liên quan có trách nhiệm phối hợp với cơ quan tổ chức lập quy hoạch xây dựng, chủ đầu tư dự án đầu tư xây dựng trong việc lấy ý kiến.

4. Quy hoạch nông thôn

Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư có liên quan về nhiệm vụ và đề án quy hoạch xây dựng.

5. Trách nhiệm của tư vấn lập quy hoạch

- Thực hiện các nhiệm vụ theo pháp luật quy hoạch đô thị, quy hoạch xây dựng và các pháp luật có liên quan

- Chuẩn bị nội dung hồ sơ, tài liệu để cơ quan tổ chức lập quy hoạch gửi hồ sơ, tài liệu hoặc tổ chức hội nghị, hội thảo lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan về nhiệm vụ và đề án quy hoạch

- Xây dựng nội dung dự thảo giới thiệu phương án quy hoạch trên phương tiện thông tin đại chúng

- Xây dựng dự thảo mẫu phiếu và dự thảo văn bản hướng dẫn phiếu.

- Xây dựng văn bản giải trình, tiếp thu ý kiến đối với nhiệm vụ và đề án gửi cơ quan tổ chức lập quy hoạch.

6. Trách nhiệm trong việc tổ chức để Nhân dân tham gia ý kiến

6.1. Ủy ban nhân dân cấp xã có kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về các nội dung quy định tại Điều 25 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở thuộc thẩm quyền quyết định của cấp xã, trong đó xác định rõ nội dung lấy ý kiến,

¹ Ủy ban nhân dân có liên quan:

- UBND cấp huyện, UBND cấp xã đối với trường hợp UBND tỉnh giao cho Sở hoặc Ban quản lý trực thuộc UBND tỉnh

- UBND cấp xã đối với trường hợp cơ quan lập quy hoạch do UBND tỉnh giao UBND cấp huyện lập quy hoạch thì cơ quan phối hợp là UBND cấp xã

hình thức lấy ý kiến, cách thức, thời hạn triển khai và trách nhiệm tổ chức thực hiện. Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải được gửi đến Hội đồng nhân dân và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã.

6.2. Ủy ban nhân dân cấp xã phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp tổ chức thực hiện kế hoạch đã được thông qua. Thời gian lấy ý kiến Nhân dân ít nhất là 20 ngày kể từ ngày công khai nội dung lấy ý kiến. Trường hợp pháp luật có quy định cụ thể thời hạn lấy ý kiến Nhân dân thì thực hiện theo quy định đó.

6.3. Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã chịu trách nhiệm chỉ đạo việc tiếp nhận, tổng hợp ý kiến, thông tin phản hồi của Nhân dân để gửi đề cơ quan tổ chức lập quy hoạch nghiên cứu tiếp thu, giải trình ý kiến tham gia của Nhân dân về các nội dung liên quan đến nhiệm vụ và đồ án quy hoạch. Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định và thực hiện việc công khai kết quả tổng hợp ý kiến của Nhân dân, nội dung giải trình, tiếp thu đến Nhân dân.

6.4. Đối với những nội dung do cơ quan có thẩm quyền giao cho chính quyền địa phương cấp xã đưa ra lấy ý kiến Nhân dân thì Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm tổng hợp ý kiến và báo cáo với cơ quan có thẩm quyền về kết quả lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn. Cơ quan có thẩm quyền quyết định có trách nhiệm nghiên cứu, tiếp thu ý kiến đóng góp của Nhân dân về những nội dung đã đưa ra lấy ý kiến; trường hợp quyết định có nội dung khác với ý kiến của đa số Nhân dân thì phải giải trình, nêu rõ lý do của việc không tiếp thu và chịu trách nhiệm về quyết định của mình. Nội dung giải trình, tiếp thu ý kiến của Nhân dân phải được gửi đến Ủy ban nhân dân cấp xã để thực hiện việc công khai thông tin đến Nhân dân.

6.5. Ủy ban nhân dân cấp xã tổng hợp, báo cáo Hội đồng nhân dân cùng cấp về việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và kết quả thực hiện tại kỳ họp thường lệ gần nhất, đồng thời gửi đến Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp để giám sát.

6.6. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp xã trong việc thực hiện kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và tổ chức hội nghị đối thoại với Nhân dân trên địa bàn; trực tiếp hướng dẫn, thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với những nội dung thuộc trách nhiệm của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam theo quy định của pháp luật.

Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã thực hiện giám sát việc lập và tổ chức thực hiện kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn; việc tổ chức đối thoại, lấy ý kiến trong trường hợp Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành quyết định hành chính có nội dung xác lập nghĩa vụ hoặc làm chấm dứt, hạn chế quyền, lợi ích của đối tượng thi hành và quá trình, kết quả giải trình, tiếp thu và tổ chức thực hiện các nội dung Nhân dân tham gia ý kiến.

7. Trách nhiệm tổ chức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình

7.1. Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố sau khi đã thống nhất với Ban công

tác Mặt trận ở thôn, tổ dân phố quyết định tổ chức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình đối với nội dung về nhiệm vụ, đề án quy hoạch.

7.2. Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố phối hợp với Trưởng ban công tác Mặt trận ở thôn, tổ dân phố xây dựng Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến gồm các nội dung chính sau: Mục đích, yêu cầu, nội dung, thành phần, thời gian, thời hạn lấy ý kiến, phân công tổ chức thực hiện, các điều kiện bảo đảm việc tổ chức phát phiếu lấy ý kiến.

Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến phải được gửi đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã và Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã chậm nhất 02 ngày kể từ ngày ban hành Kế hoạch.

7.3. Thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến

Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố quyết định thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến từ 03 đến 05 thành viên gồm: đại diện thôn, tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận ở thôn, tổ dân phố, đại diện tổ chức chính trị - xã hội ở thôn, tổ dân phố. Đại diện Ban công tác Mặt trận ở thôn, tổ dân phố là Tổ trưởng.

7.4. Công khai thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến

Thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến được công khai bằng một trong các hình thức: niêm yết tại nhà văn hóa và các điểm sinh hoạt cộng đồng ở thôn, tổ dân phố, thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua hệ thống truyền thanh của thôn, tổ dân phố, điện thoại, các ứng dụng mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật do thôn, tổ dân phố thông nhất thiết lập ít nhất 02 ngày trước ngày tổ chức phát phiếu lấy ý kiến. Nội dung thông tin công khai theo quy định tại khoản 2 Điều 19 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

7.5. Phiếu lấy ý kiến: Theo mục II.2 của văn bản này

7.6. Tiến hành phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình

a) Tổ phát phiếu gửi trực tiếp phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình; thu phiếu theo thời hạn đã được quy định trên phiếu. Tổ phát phiếu tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu theo mẫu số 04 quy định tại Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023. Trong quá trình kiểm phiếu, Tổ phát phiếu mời đại diện 02 hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu.

b) Đối với việc phát phiếu lấy ý kiến về nội dung có phạm vi thực hiện trong địa bàn cấp xã, Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố báo cáo Ủy ban nhân dân cấp xã kết quả phiếu lấy ý kiến ở thôn, tổ dân phố để tổng hợp kết quả chung của toàn cấp xã.

8. Trách nhiệm của Nhân dân trong việc tham gia ý kiến

8.1. Đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức và mọi công dân cư trú trên địa bàn có trách nhiệm tích cực tham gia ý kiến về những nội dung liên quan trực tiếp đến đời sống của cộng đồng dân cư để làm cơ sở cho các cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định các vấn đề về quy hoạch.

8.2. Cá nhân, hộ gia đình có trách nhiệm tham gia hoặc cử đại diện hộ gia đình tham dự họp bàn, thảo luận, thể hiện ý kiến đối với các nội dung theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

8.3. Công dân theo dõi, đánh giá, giám sát việc tổng hợp, giải trình, tiếp thu ý kiến của Nhân dân trên địa bàn đối với những nội dung đã được đưa ra lấy ý kiến và quá trình tổ chức thực hiện quyết định của cơ quan có thẩm quyền đối với các nội dung này.

II. Nội dung hồ sơ lấy ý kiến, phiếu góp ý của Nhân dân

1. Nội dung hồ sơ lấy ý kiến

1.1. Quy hoạch xây dựng vùng huyện, quy hoạch đô thị, quy hoạch xây dựng khu chức năng

Nội dung thể hiện đối với thuyết minh, bản vẽ của nhiệm vụ và đồ án trong hồ sơ lấy ý kiến phải được trình bày rõ ràng, đầy đủ nội dung đối với từng loại, cấp độ quy hoạch và tuân thủ các quy định tại Chương II và các phụ lục của Thông tư số 04/2022/TT-BXD ngày 24/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng ban hành Thông tư quy định về hồ sơ nhiệm vụ và hồ sơ đồ án quy hoạch xây dựng vùng liên huyện, quy hoạch xây dựng vùng huyện, quy hoạch đô thị, quy hoạch xây dựng khu chức năng và quy hoạch nông thôn.

1.2. Quy hoạch nông thôn

a) Nội dung lấy ý kiến về nhiệm vụ và đồ án quy hoạch chung xây dựng xã bao gồm: Những định hướng cơ bản về phát triển dân cư; các công trình hạ tầng kỹ thuật đầu môi, hạ tầng xã hội, sản xuất nông nghiệp, tiểu thủ công nghiệp và dịch vụ.

b) Nội dung lấy ý kiến về nhiệm vụ và đồ án quy hoạch chi tiết điểm dân cư nông thôn bao gồm: Tổ chức không gian; quy mô các công trình công cộng, dịch vụ, nhà ở và các công trình hạ tầng kỹ thuật.

2. Phiếu góp ý của Nhân dân trong khu vực có liên quan về nhiệm vụ và đồ án quy hoạch

Phiếu lấy ý kiến thực hiện theo Khoản 5 Điều 4 Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, cụ thể như sau:

a) Tổ chức tư vấn lập quy hoạch xây dựng dự thảo mẫu phiếu và hướng dẫn phiếu, làm việc với cơ quan, chủ đầu tư tổ chức lập quy hoạch và Ủy ban nhân dân cấp xã (nơi lập quy hoạch) để thống nhất về số lượng và nội dung dự thảo mẫu phiếu, hướng dẫn phiếu. Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm quy định mẫu phiếu, hướng dẫn và ban hành mẫu phiếu.

b) Phiếu phải đảm bảo các nội dung sau: tiêu đề phiếu, nội dung lấy ý kiến², nội dung đề hộ gia đình tham gia ý kiến về quy hoạch và hướng dẫn cách

²Nội dung phiếu lấy ý kiến theo mục 1.II

lựa chọn và thời hạn thu phiếu lấy ý kiến.

Ủy ban nhân dân cấp xã đóng dấu treo ở phía trên bên trái của từng phiếu lấy ý kiến để biểu quyết nội dung có phạm vi thực hiện trong địa bàn cấp xã.

Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố ký trực tiếp vào góc bên phải phía dưới của từng phiếu lấy ý kiến.

III. Hình thức, thời gian lấy ý kiến

1. Việc lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan về nhiệm vụ và đề án quy hoạch được thực hiện bằng hình thức gửi hồ sơ, tài liệu hoặc tổ chức hội nghị, hội thảo. Cơ quan, tổ chức, cá nhân được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời bằng văn bản hoặc góp ý kiến trực tiếp.

2. Việc lấy ý kiến cộng đồng dân cư³ về nhiệm vụ và đề án quy hoạch chung được thực hiện thông qua lấy ý kiến của đại diện cộng đồng dân cư bằng hình thức phát phiếu điều tra, phỏng vấn. Đại diện cộng đồng dân cư (Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố) có trách nhiệm tổng hợp ý kiến của cộng đồng dân cư theo quy định của pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở.

3. Việc lấy ý kiến cộng đồng dân cư về nhiệm vụ và đề án quy hoạch phân khu, quy hoạch chi tiết (đô thị, khu chức năng) và quy hoạch chung xây dựng xã, quy hoạch xây dựng điểm dân cư nông thôn được thực hiện bằng phiếu góp ý thông qua hình thức trưng bày công khai hoặc giới thiệu phương án quy hoạch trên phương tiện thông tin đại chúng⁴.

4. Thời gian lấy ý kiến về quy hoạch

Quy hoạch xây dựng vùng huyện, quy hoạch khu chức năng, quy hoạch nông thôn: Thời gian lấy ý kiến ít nhất là 20 ngày đối với cơ quan, 40 ngày đối với tổ chức, cá nhân, cộng đồng dân cư (theo khoản 4 Điều 17 Luật Xây dựng)

Quy hoạch đô thị: Thời gian lấy ý kiến ít nhất là 15 ngày đối với cơ quan, 30 ngày đối với tổ chức, cá nhân, cộng đồng dân cư (theo khoản 4 Điều 21 Luật Quy hoạch đô thị)

5. Cơ quan, tổ chức lập quy hoạch có trách nhiệm tiếp thu ý kiến của cơ quan, tổ chức, cộng đồng dân cư được lấy ý kiến để hoàn thiện nhiệm vụ và đề án quy hoạch xây dựng; trường hợp không tiếp thu thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do trước khi phê duyệt quy hoạch.

³ Cộng đồng dân cư là nhóm công dân Việt Nam sinh sống trên cùng địa bàn thôn, làng, ấp, bản, buôn, bon, phum, sóc (sau đây gọi chung là thôn), tổ dân phố, khu phố, khối phố, khóm, tiểu khu (sau đây gọi chung là tổ dân phố). (Khoản 3 Điều 2 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở)

⁴ Phương tiện thông tin đại chúng là phương tiện được cơ quan báo chí sử dụng để cung cấp, truyền dẫn thông tin tới đông đảo công chúng bao gồm các đài phát thanh, đài truyền hình, báo in, báo điện tử và trang/Cổng thông tin điện tử. (Khoản 2 Điều 3 Thông tư số 38/2017/TT-BTTTT ngày 13/12/2017)

Các ý kiến đóng góp của các cơ quan, tổ chức và đại diện cộng đồng dân cư có liên quan phải được tổ chức tư vấn phối hợp với cơ quan tổ chức lập quy hoạch tổng hợp, giải trình bằng văn bản.

Các nội dung góp ý phải được phân tích, giải trình đầy đủ, làm cơ sở hoàn chỉnh các phương án quy hoạch theo hướng đảm bảo sự phù hợp, có tính khả thi, hài hòa giữa lợi ích của Nhà nước và cộng đồng.

Văn bản giải trình, tiếp thu ý kiến đối với nhiệm vụ và đề án quy hoạch là một thành phần của hồ sơ trình thẩm định và phê duyệt quy hoạch.

IV. Trình tự lấy ý kiến cộng đồng dân cư

Khoản 6 Điều 25 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022, quy định những nội dung Nhân dân tham gia ý kiến trước khi cơ quan có thẩm quyền quyết định: “6. *Dự thảo nhiệm vụ và đề án quy hoạch chung xây dựng, dự thảo nhiệm vụ và đề án quy hoạch phân khu, quy hoạch chi tiết xây dựng và quy hoạch chung xây dựng xã, quy hoạch xây dựng điểm dân cư nông thôn.*”. Trình tự lấy ý kiến cộng đồng dân cư như sau:

1. Tổ chức tư vấn lập quy hoạch xây dựng dự thảo kế hoạch tổ chức lấy ý kiến, mẫu phiếu và hướng dẫn phiếu. Tư vấn lập quy hoạch làm việc với cơ quan, chủ đầu tư tổ chức lập quy hoạch và Ủy ban nhân dân cấp xã (nơi lập quy hoạch) để thống nhất nội dung dự thảo kế hoạch tổ chức lấy ý kiến, mẫu phiếu, hướng dẫn phiếu và số lượng phiếu.

2. Ủy ban nhân dân cấp xã lựa chọn một hoặc một số hình thức Nhân dân tham gia ý kiến theo Điều 26 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 để lấy ý kiến Nhân dân về dự thảo nhiệm vụ và đề án quy hoạch.

Tổ chức tư vấn lập quy hoạch xây dựng nội dung giới thiệu phương án quy hoạch trên phương tiện thông tin đại chúng⁴, báo cáo cơ quan, chủ đầu tư tổ chức lập quy hoạch làm việc với cơ quan báo chí để cung cấp, truyền dẫn thông tin đến nhân dân.

3. Trưng bày công khai dự thảo nhiệm vụ và đề án quy hoạch

Cơ quan, chủ đầu tư tổ chức lập quy hoạch phối hợp Tư vấn tổ chức lập quy hoạch in ấn hồ sơ lấy ý kiến đảm bảo số lượng và nội dung, phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp xã nhiệm vụ niêm yết công khai hồ sơ nhiệm vụ và đề án quy hoạch tại trụ sở Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp xã, tại nhà văn hóa và các điểm sinh hoạt cộng đồng ở thôn, tổ dân phố. Thời gian niêm yết thông tin ít nhất là 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

Thông tin giới thiệu phương án quy hoạch được công khai trên hệ thống truyền thanh của cấp xã (nếu có) trong thời hạn ít nhất là 03 ngày liên tục.

4. Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và thực hiện đầy đủ các nội dung theo Điều 28 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022

5. Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến, tiếp nhận kết quả lấy ý kiến thực hiện theo Điều 19 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Điều 4 Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

Cơ quan, tổ chức lập quy hoạch nhận được phiếu lấy ý kiến của nhân dân kèm các văn bản có liên quan (*kế hoạch phát phiếu lấy ý kiến, biên bản kiểm phiếu, kết quả phiếu lấy ý kiến ở thôn*⁵), có trách nhiệm tiếp thu ý kiến cộng đồng dân cư được lấy ý kiến để hoàn thiện nhiệm vụ và đồ án quy hoạch xây dựng, giải trình bằng văn bản; trường hợp không tiếp thu thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do. Phối hợp với thực hiện các nội dung theo Điều 28 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022.

Trên đây là nội dung Sở Xây dựng hướng dẫn thực hiện tổ chức lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cộng đồng dân cư có liên quan trong quá trình lập quy hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị, gửi các cơ quan triển khai. Trong quá trình thực hiện gặp khó khăn vướng mắc có ý kiến gửi tới Sở Xây dựng để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBMTTQ Việt Nam
tỉnh Thái Nguyên: B/c;
- UBND tỉnh: B/c;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Lưu: VT, QHKT.
LxThanh.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Đức Khánh

⁵ Theo Điều 4 Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023

PHỤ LỤC

(Kèm theo văn bản số /SXD-QHKT ngày /4/2024 của Sở Xây dựng)

I. Thành phần hồ sơ minh chứng lấy ý kiến về quy hoạch gửi kèm hồ sơ trình thẩm định phê duyệt quy hoạch

Các cơ quan, tổ chức tham khảo thành phần hồ sơ minh chứng như sau:

1. Lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan về nhiệm vụ và đề án quy hoạch

1.1. Thực hiện bằng hình thức gửi hồ sơ, tài liệu hoặc tổ chức hội nghị, hội thảo

a) Văn bản kèm hồ sơ, tài liệu của cơ quan lập quy hoạch đề nghị cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đóng góp ý kiến về nhiệm vụ và đề án quy hoạch.

Lưu ý: Có danh sách cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan lấy ý kiến

b) Văn bản trả lời của cơ quan, tổ chức, cá nhân được lấy ý kiến

c) Văn bản giải trình, tiếp thu ý kiến đối với nhiệm vụ và đề án quy

1.2. Thực hiện bằng tổ chức hội nghị, hội thảo

Tài liệu minh chứng Cơ quan, tổ chức lập quy hoạch tổ chức hội nghị hội thảo

2. Lấy ý kiến cộng đồng dân cư

2.1. Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến do UBND cấp xã ban hành

2.2. Tài liệu minh chứng phương án quy hoạch được giới thiệu trên phương tiện thông tin đại chúng⁴

2.3. Tài liệu minh chứng thông tin giới thiệu phương án quy hoạch được công khai trên hệ thống truyền thanh của cấp xã trong thời hạn ít nhất là 03 ngày liên tục.

2.4. Tài liệu minh chứng niêm yết công khai hồ sơ nhiệm vụ và đề án quy hoạch tại trụ sở Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp xã, tại nhà văn hóa và các điểm sinh hoạt cộng đồng ở thôn, tổ dân phố: Văn bản đề nghị niêm yết công hồ sơ nhiệm vụ và đề án quy hoạch của cơ quan tổ chức; Biên bản bắt đầu và biên bản kết thúc việc

2.5. Kế hoạch phát phiếu lấy ý kiến

(Thực hiện theo khoản 2 Điều 4 Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023: Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố phối hợp với Trưởng ban công tác Mặt trận ở thôn, tổ dân phố xây dựng Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến gồm các nội dung chính sau: Mục đích, yêu cầu, nội dung, thành phần, thời gian, thời hạn lấy ý kiến, phân công tổ chức thực hiện, các điều kiện bảo đảm việc tổ chức phát phiếu lấy ý kiến.

Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến phải được gửi đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã và Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã chậm

nhất 02 ngày kể từ ngày ban hành Kế hoạch.)

2.6. Tài liệu minh chứng việc công khai thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến theo khoản 4 Điều 4 Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023

2.7. Biên bản kiểm phiếu của Tổ phát phiếu lấy ý kiến. Mẫu theo phụ lục kèm văn bản này

(Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố quyết định thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến từ 03 đến 05 thành viên gồm: đại diện thôn, tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận ở thôn, tổ dân phố, đại diện tổ chức chính trị - xã hội ở thôn, tổ dân phố. Đại diện Ban công tác Mặt trận ở thôn, tổ dân phố là Tổ trưởng theo khoản 4 Điều 4 Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023)

2.8. Báo cáo Ủy ban nhân dân cấp xã kết quả phiếu lấy ý kiến ở thôn, tổ dân phố của Tổ trưởng tổ dân phố, thôn gửi

2.9. Phiếu lấy ý kiến đã được nhân dân tham gia ý kiến

2.10. Văn bản giải trình, tiếp thu ý kiến của Nhân dân gửi đến Ủy ban nhân dân cấp xã để thực hiện việc công khai thông tin đến Nhân dân (theo khoản 4 Điều 28 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở).

II. Mẫu biên bản kiểm phiếu

UBND XÃ/PHƯỜNG....
THÔN, TỔ DÂN PHỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SXĐ-QHKT

....., ngày tháng ... năm 202.....

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU

Về việc phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình về...

Hôm nay, vào hồi giờ phút, ngày tháng năm tại....., thôn, tổ dân phố....., Tổ phát phiếu tiến hành kiểm phiếu lấy ý kiến hộ gia đình trong thôn, tổ dân phố....

Nội dung phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình:

.....

Tổ phát phiếu lấy ý kiến hộ gia đình gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông (bà) Tổ trưởng
2. Ông (bà) Thành viên
3. Ông (bà) Thành viên

.....

Đại diện hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu gồm:

1. Ông (bà)
 2. Ông, (bà)
- Thời gian phát phiếu:
- Thời hạn thu phiếu:

Kết quả kiểm phiếu phiếu lấy ý kiến hộ gia đình như sau:

- Tổng số hộ gia đình trong thôn, tổ dân phố:
- Số hộ gia đình tham gia bỏ phiếu:, chiếm tỷ lệ%
- Số hộ gia đình không tham gia bỏ phiếu:, chiếm tỷ lệ%
- Số phiếu phát ra: phiếu
- Số phiếu thu về: phiếu
- Số phiếu hợp lệ: phiếu
- Số phiếu không hợp lệ: phiếu

Biên bản kiểm phiếu lập thành 03 bản có giá trị pháp lý như nhau.

TỔ TRƯỞNG
(Ký và ghi rõ họ tên)

**CÁC THÀNH VIÊN TỔ PHÁT
PHIẾU**
(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH CHỨNG KIẾN
(Ký và ghi rõ họ tên)